

**Gerència de Serveis d'Educació**

Registre General

Data d'entrada Núm.

Data de sortida 6.10.14 Núm. 1400037819

**Fundació Jaume Bofill**

 Carrer Provença, 324  
 08037 Barcelona

Us comunico que la Vicepresidenta segona i Presidenta delegada de l'Àrea d'Atenció a les Persones, en data 25 de setembre de 2014, ha aprovat un decret (7989/14), el text íntegre del qual és el següent:

**"DECRET**

|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                |                     |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------|
| <b>Núm. expedient</b>     | 2014/6365                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Codi XGL</b>                | 14/Y111040          |
| <b>Promotor</b>           | 60500 – Gerència de Serveis d'Educació                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                |                     |
| <b>Tipus expedient</b>    | 440- XARXA DE GOVERNS LOCALS                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                |                     |
| <b>Objecte</b>            | Aprovació de l'actuació 14/Y/111040 "Propostes d'intervenció del seguiment i millora de la situació socioeducativa", en el marc del règim regulador del Catàleg de serveis 2014 del Pla "Xarxa de Governs Locals 2012-2015", i aprovació i adjudicació del contracte que se'n deriva (Ajuntament de Cerdanyola del Vallès) |                                |                     |
| <b>Destinataris</b>       | Ajuntament de Cerdanyola del Vallès<br>Fundació Jaume Bofill                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>CIF/DNI</b>                 | [...]<br>G-08241036 |
| <b>Núm. op. Comptable</b> | 1403003733                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Import total</b>            | 3.025 €             |
| <b>Altres serveis</b>     | 12201 Servei de Govern Local                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                |                     |
| <b>Ref. Interna</b>       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Acte de referència VNIS</b> |                     |

La Junta de Govern de la Diputació, en sessió de 30 de gener de 2014, va aprovar, en el marc del Protocol general del Pla "Xarxa de Governs Locals 2012-2015", el Catàleg de serveis 2014, el seu règim regulador i la convocatòria per a la concessió de recursos.

L'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès ha sol·licitat a la Diputació la concertació de l'actuació "Proposta d'intervenció del seguiment i millora de la situació socioeducativa"

Vist que l'actuació sol·licitada es pot emmarcar en el recurs inclòs en el Catàleg de serveis 2014:

| Nom del recurs                            | Tipus de recurs | Classe de recurs                        |
|-------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------|
| Projectes d'acompanyament a l'escolaritat | Recurs tècnic   | Redacció de plans, projectes i informes |

Atès que com a resultat del procés de valoració, un cop aplicats íntegrament i exclusivament els criteris de valoració que consten en el Catàleg, es considera que la sol·licitud s'ha d'estimar.

D'acord amb l'article 6 de l'esmentat règim, per concessió directa, es concertaran els recursos consistents en la redacció de plans, projectes i informes.

Vist que aquest centre gestor creu convenient dur a terme un contracte menor amb el contingut següent:

|                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |         |     |       |       |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----|-------|-------|---------|
| Objecte                                                                             | Propostes d'intervenció pel seguiment i millora de la situació socioeducativa de l'Ajuntament de Cerdanyola                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |         |     |       |       |         |
| Import                                                                              | Base                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 2.500 € | IVA | 525 € | Total | 3.025 € |
| Adjudicatari/ària                                                                   | Fundació Jaume Bofill                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |         |     |       |       |         |
| Necessitats a satisfer i justificació de la contractació                            | En l'àmbit de suport a les polítiques locals d'acompanyament a l'escolaritat i millora de l'èxit educatiu, la Gerència de Serveis d'Educació dona suport a l'ajuntament de Cerdanyola del Vallès en el treball d'analitzar i dissenyar intervencions per l'etapa de secundària que millorin l'èxit escolar. Per la realització d'aquest treball es necessària la participació de l'entitat que ha estat col·laborant en la primera fase de diagnòstic de la situació, donat que aportarà una continuïtat en el treball amb els agents implicats per la definició d'estratègies d'intervenció que permetin reforçar la coresponsabilitat i el seguiment de l'alumnat de secundària. |         |     |       |       |         |
| Determinacions tècniques (si escau)                                                 | Condicions detallades a l'apartat 8è                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |         |     |       |       |         |
| Justificació de l'adjudicació (amb detall, en el seu cas, de les ofertes demanades) | La Fundació Jaume Bofill és una entitat de reconegut prestigi en l'àmbit educatiu que ha col·laborat amb l'Ajuntament de Cerdanyola en diferents aspectes de la seva política educativa i entre ells més concretament en l'anàlisi de la situació socioeducativa del municipi. Aquest fet li dona coneixement del territori i expertesa suficient per ser l'opció més idònia en la realització de l'objecte de l'encàrrec.                                                                                                                                                                                                                                                         |         |     |       |       |         |
| Termini d'execució                                                                  | Des de la data de la recepció de la notificació fins el 30 de març de 2015.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |         |     |       |       |         |
| Règim de pagament                                                                   | Ordinari                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |         |     |       |       |         |
| Responsable del contracte                                                           | Cap de Servei de Suport Municipal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |         |     |       |       |         |

Vista la base 39 de les d'execució del pressupost per a 2014.

Vist l'article 57.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Comú, que disposa que l'eficàcia dels actes administratius quedarà demorada quan així ho exigeixi el contingut de l'acte.

Atès que la resolució adoptarà la forma d'acord o resolució administrativa d'aprovació, per cada sol·licitud o per una relació col·lectiva de sol·licituds.



Vista la Refosa 1/2014, sobre nomenaments i delegació de competències, aprovada per Decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona de data 11 de desembre de 2013 (núm. 11876/13) i publicada en el BOPB de data 28 de desembre de 2013, epígraf 12.4.b), que atribueix a les Presidències delegades d'Àrea l'aprovació de recursos de la Xarxa de Governos Locals 2012-2015 atorgats per concessió directa d'un import no superior a 22.000 EUR.

Vista la Refosa 1/2014, epígraf 4.1.1.b), que atribueix a les Presidències delegades d'Àrea la competència per aprovar i adjudicar els contractes menors.

En conseqüència, atesos els motius exposats i la normativa aplicable, es proposa l'adopció de la següent

### RESOLUCIÓ

**Primer.**— APROVAR el següent recurs tècnic consistent en la redacció de plans, projectes i informes, en el marc del règim regulador del Catàleg de serveis 2014 del Pla "Xarxa de Governos Locals 2012-2015".

| Codi XGL    | Ens                      | NIF       | Actuació                                                                                                   | Aportació de la Diputació | Àmbit de concertació                                        |
|-------------|--------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 14/Y/111040 | Ajuntament de Cerdanyola | P0826600I | Propostes d'intervenció pel seguiment i millora de la situació socieducativa de l'Ajuntament de Cerdanyola | 3.025 €                   | Garantia de la prestació adequada de serveis públics locals |

**Segon.**— ESTABLIR que, per raons d'agilitat i millora en la tramitació, s'entendrà acceptat el recurs de la Diputació per part de l'ens destinatari si en el termini d'una setmana, comptat a partir de la recepció de la notificació, l'ens no manifesta expressament la renúncia. L'acceptació comportarà la conformitat amb tots els termes de la concessió i les condicions de la seva execució.

**Tercer.**— DISPOSAR el règim de lliurament dels treballs resultants del present ajut:

1. La Diputació lliurarà els treballs amb caràcter definitiu com a màxim dintre dels tres mesos següents a la seva entrega a la Diputació per part de l'adjudicatari.
2. A partir del lliurament definitiu, no s'atendrà cap esmena referida a l'actuació.
3. L'ens destinatari haurà de presentar el formulari C602 "Recepció de treball" degudament emplenat com a màxim en el termini de 3 mesos, comptat a partir de la data de recepció per l'ens del lliurament definitiu. Transcorregut aquest termini sense haver presentat el formulari esmentat, el treball s'entendrà recepcionat tàcitament.
4. La vigència de l'actuació es vincula al termini d'execució i lliurament del treball objecte de suport.
5. Drets d'explotació.

La Diputació cedirà a l'ens beneficiari els drets d'explotació del treball objecte de concertació.

Aquesta cessió resta condicionada a que els ens beneficiaris facin constar el nom de l'autor en totes les modalitats d'utilització o mitjans de difusió i la menció de la Diputació de Barcelona com a ens col·laborador.

**Quart.**– APROVAR el contracte menor de serveis per a la realització de l'actuació "Propostes d'intervenció pel seguiment i millora de la situació socioeducativa de l'Ajuntament de Cerdanyola" a lliurar a l'ens destinatari esmentat a l'apartat primer, per un import de DOS MIL CINC-CENTS EUROS (2.500 €) més CINC-CENTS VINT-I-CINC EUROS (525 €) d'IVA, d'acord amb l'exposat anteriorment que té la consideració de contracte menor d'acord amb els articles 111 i 138.3 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP) aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14.11.

**Cinquè.**– ADJUDICAR l'esmentat contracte a la Fundació Jaume Bofill amb NIF G-08241036.

**Sisè.**– AUTORITZAR i disposar la despesa de TRES MIL VINT-I-CINC EUROS (3.025 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/60500/323A0/46255 del vigent pressupost de la corporació, amb el següent desglossament:

| Valor estimat del contracte<br>(sense IVA) | Tipus impositiu<br>d'IVA | Import IVA | Total amb IVA |
|--------------------------------------------|--------------------------|------------|---------------|
| 2.500 €                                    | 21%                      | 525 €      | 3.025 €       |

**Setè.**– CONDICIONAR l'eficàcia d'aquesta adjudicació a l'acceptació de l'ajut de suport tècnic per l'ens destinatari, en els termes de la present resolució, i establir, per tant, que l'adjudicatari no podrà iniciar els treballs fins que el centre gestor de l'ajut li comuniqui que aquest ha estat acceptat per l'ens destinatari.

**Vuitè.**– ESTABLIR les següents condicions d'execució dels treballs per part de l'adjudicatari del contracte:

### **PRESCRIPCIONS**

#### **Primera.- Objecte**

**1.1.-** És objecte d'aquest contracte l'elaboració de propostes d'intervenció pel seguiment i millora de la situació socioeducativa de l'Ajuntament de Cerdanyola.

**1.2.-** El treball a desenvolupar consisteix en:

- L'elaboració de propostes d'intervenció per a millorar la situació socioeducativa de l'alumnat d'educació secundària de Cerdanyola del Vallès orientades a disminuir els nivells de fracàs i abandonament escolar.
- Contrast i ampliació de les propostes amb tècnics d'educació que posteriorment hauran d'implementar-les.

**1.3.-** Per donar compliment a l'objecte del contracte la part contractista haurà de presentar un informe final relatiu a l'exposat en l'apartat 1.2.



### **Segona.- Obligacions de la part contractista**

La part contractista resta obligada:

- a) A donar compliment a la tasca encomanada en els termes d'aquest contracte i de la legislació aplicable, així com d'acord amb el pressupost lliurat a la Gerència de Serveis d'Educació.
- b) A lliurar l'original de la documentació contractada amb una còpia en format paper i una còpia en suport digital a la Gerència de Serveis d'Educació per a la seva acceptació abans que expiri el termini en ell establert, així com, si s'escau, als efectes de la seva posterior difusió. El lliurament serà comprensiu de tots els elements i documents que en termes amplis hagin estat emprats en la seva elaboració. Únicament restaran exceptuats del lliurament aquells que pel seu caràcter o per la seva natura s'hagin de reputar com a confidencials i així s'hagi acordat prèviament per ambdues parts.
- c) La documentació a presentar per la part contractista haurà de respectar els aspectes formals que la Gerència de Serveis d'Educació indiqui, i en tot cas els següents aspectes bàsics:
  - o estructura i elements de l'informe:
    - o portada: títol de l'informe, logotip de la Diputació de Barcelona i ens local/s destinatari/s, (l'empresa contractista també pot fer constar el seu), i el text següent:  
"Informe encarregat per XXX (nom del Servei, Secció o Oficina) de la Gerència de Serveis d'Educació de l'Àrea d'Atenció a les persones i elaborat per XXXX (nom/s de l'autor/s) per a XXXXXX (ens local/s)";
    - o sumari: introducció, cos central, conclusions, recomanacions (si s'escau), bibliografia, i resta d'apartats i subapartats que es consideren necessaris
  - o presentació escrita:
    - o Arial 11 o similar
    - o Fulls DIN A-4
    - o Interlineat: 1,5
    - o Capçalera: nom del contracte
    - o Peu de pàgina: número de pàgina i Àrea d'Atenció a les Persones - Gerència de Serveis d'Educació
    - o Numeració dels títols del diferents apartats i subapartats de l'informe
- d) A dur a terme l'objecte del present contracte generant la menor distorsió possible en el funcionament ordinari de les entitats amb les que, en el seu cas, la part contractista hagi de relacionar-se.
- e) A presentar a la Diputació de Barcelona les corresponents factures en forma per l'import a cobrar, un cop lliurat la totalitat del treball encarregat.
- f) A reunir totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'Administració, recollides en els articles 54 a 59, 62 a 64 i del 74, 75 i 78 del TRLCSP, i a no estar sotmesa a cap prohibició per a contractar conforme a l'article 60 de l'esmentat text.

### **Tercera.- Propietat intel·lectual**

El contractista cedeix a la Diputació de Barcelona i aquesta adquireix, en exclusiva i amb facultat de cessió a tercers, durant el màxim temps de protecció legal i per a la seva explotació en qualsevol país del món, tots els drets d'explotació (i de forma especial, els de comunicació pública, transformació, reproducció i distribució, inclosos en tot cas el subtitulat o doblatge a qualsevol idioma) que li poguessin correspondre sobre l'objecte del contracte i la totalitat dels seus components creatius.

### **Quarta.- Termini d'execució**

El contracte s'haurà de dur a terme entre la data de recepció de la notificació de l'acte aprovatori d'aquestes prescripcions i el 30 de març de 2015.

### **Cinquena.- Valor estimat del contracte**

5.1.- El preu del contracte es fixa en DOS MIL CINC-CENTS EUROS (2.500 €) a aquest import caldrà afegir la quantia corresponent a l'IVA:

| <b>Valor estimat del contracte<br/>(sense IVA)</b> | <b>Tipus impositiu<br/>d'IVA</b> | <b>Import IVA</b> | <b>Total amb IVA</b> |
|----------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------|----------------------|
| <b>2.500 €</b>                                     | <b>21%</b>                       | <b>525 €</b>      | <b>3.025 €</b>       |

5.2.- L'import abans citat es conceptualitza com la quantitat màxima a pagar per la Diputació, comprèn la totalitat dels serveis i llurs corresponents càrregues fiscals i tributàries, així com els drets que es reserva la Diputació de Barcelona a la clàusula tercera d'aquest contracte. És indiscutible, no admet cap prova d'insuficiència, ni pot ser alterat, de manera que qualsevol altre despesa o concepte econòmic que es meriti serà a càrrec exclusiu de la part contractista i no generarà cap obligació econòmica, o d'altre índole, a la Diputació de Barcelona.

5.3.- El present contracte no donarà lloc a cap provisió de fons, ni a bestretes, i resta sotmès al règim fiscal de retencions que procedeixi.

### **Sisena.- Pagament**

6.1.- La Diputació de Barcelona abonarà l'import esmentat a la clàusula cinquena, un cop complet a la seva totalitat i a plena satisfacció el present contracte.

6.2.- Serà requisit imprescindible per procedir a l'abonament efectiu de la dita quantitat que la Gerència de Serveis d'Educació hagi donat el vist-i-plau al compliment de totes les obligacions que se li imposen a la part contractista per les presents prescripcions i per la legislació vigent. El conforme de la Gerència de Serveis d'Educació es realitzarà dintre dels següents 10 dies de la presentació formal del treball contractat.

La part contractista està obligada a presentar la corresponent/s factura/es en forma, una vegada la Gerència de Serveis d'Educació hagi donat el vist-i-plau al treball contractat.



**6.3.-** Si la Diputació de Barcelona no donés la seva conformitat als treballs contractats i la part contractista no realitzés les modificacions proposades per la Diputació de Barcelona, aquesta última restaria alliberada de l'obligació d'efectuar el pagament.

**6.4.-** Una vegada acomplert l'objecte contractual, la part contractista haurà de presentar la corresponent factura fent constar a la mateixa el Codi Administratiu 60500 i el NIF de la Diputació de Barcelona P0800000B.

#### **Setena.- Naturalesa del contracte**

El servei encarregats ho són en règim de contractació administrativa i es regeixen pel disposat al Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, en endavant TRLCSP, conseqüentment, no donaran lloc en cap cas ni circumstància a relació laboral o funcional amb la Diputació de Barcelona, i/o els seus organismes.

#### **Vuitena.- Normativa aplicable**

Aquest contracte de serveis s'haurà de portar a terme complint la normativa de contractació administrativa així com la de règim local actualment vigent, el reglament orgànic de la Diputació de Barcelona, les bases d'execució del pressupost, el plec de clàusules administratives generals de contractació de la Diputació de Barcelona, publicat al BOPB de 30 de desembre de 2013, així com totes i cadascunes de les presents prescripcions.

#### **Novena.- Domicili a efectes de comunicacions**

Ambdues parts designen els següents domicilis i correus electrònics a efectes de notificacions formals i altres:

- a) Fundació Jaume Bofill  
Adreça: c/ Provença, 324. 08037 Barcelona.  
Correu electrònic: pineda@fbofill.cat
- b) Gerència de Serveis d'Educació de l'Àrea d'Atenció a les Persones de la Diputació de Barcelona  
Adreça: carrer Comte d'Urgell, núm. 187, Edifici del Rellotge, 1a planta (08036) Barcelona.  
Correu electrònic: s.sm.educacio@diba.cat

#### **Desena.- Protecció de dades de caràcter personal**

El contractista s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'article 12, números 2 a 4, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i al Reglament de desenvolupament de la Llei de Protecció de dades, aprovat per RD 1720/2007, de 21 de desembre.

En qualsevol cas, el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de la Diputació de Barcelona i/o ens beneficiari. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

#### **Onzena.- Extinció**

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes a l'article 223 i 308 del TRLCSP, les següents:

- a) la manifesta incapacitat tècnica o negligència provada en relació amb el compliment d'aquest contracte, així com qualsevol activitat o negligència que impedeixi l'assoliment dels seus objectius.
- b) incórrer durant l'execució del contracte en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública per part del contractista estipulades a l'article 60 del TRLCSP.

#### **Dotzena.- Jurisdicció Competent**

Per a resoldre els conflictes derivats de l'aplicació d'aquest contracte, la part contractista s'obliga a sotmetre's a la jurisdicció territorial dels Jutjats i Tribunals de la província de Barcelona amb renúncia expressa de qualsevol fur que pogués assistir-la.

**Novè. – DECLARAR** la dispensa de la prestació de la garantia definitiva, tant pel seu import com pel reduït temps de la prestació del servei que es contracta.

**Desè. – ESTABLIR** el següent règim de protecció de dades:

1. Els ens destinataris hauran de complir els requeriments previstos a la normativa vigent sobre protecció de dades personals, i en particular, a les disposicions de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal (LOPD), específicament, en allò relatiu a les previsions de l'art. 20 sobre creació i modificació de fitxers sempre que ostentin la condició de Responsables dels fitxers de les dades personals a tractar en el decurs dels treballs.
2. L'ens destinatari autoritza a la Diputació de Barcelona, com a encarregada del tractament, per subcontractar a un tercer la realització d'aquells tractaments de dades que siguin necessaris i que tinguin per finalitat la realització de les actuacions pròpies de l'objecte de cada recurs sol·licitat, així com també, per a la realització d'estudis i enquestes sobre el grau de satisfacció del servei objecte del recurs. Tanmateix, la Diputació de Barcelona vetllarà per la realització del contracte formalitzat amb el subcontractista respectant les obligacions fixades a l'art. 12 de la LOPD.
3. La Diputació tindrà a disposició de l'ens destinatari còpia del contracte subscrit amb el subcontractista per tal de poder fer-ne consulta i li comunicarà la identitat del subcontractista i els tractaments subcontractats.
4. En cas que l'ens destinatari actuï com a intermediari entre altres entitats (públiques o privades) i la Diputació de Barcelona, es considerarà que actua en condició d'encarregat del tractament i que disposa de l'autorització dels diferents



responsables dels fitxers, en els termes previstos a l'art. 12 de la LOPD per al subencàrrec a la Diputació.

**5. El tractament de les dades personals es durà a terme d'acord amb les previsions següents:**

- Les dades facilitades, així com les recollides i tractades, únicament seran utilitzades per a la realització de les actuacions previstes en l'objecte del recurs sol·licitat i per a la realització d'estudis i enquestes sobre el grau de satisfacció dels serveis oferts.
- La Diputació de Barcelona, com a encarregada del tractament, adoptarà les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades, dels sistemes i equips que intervinguin en el tractament de les dades de caràcter personal, i garantirà el compliment del deure de secret atribuïble a totes les persones que intervinguin en qualsevol de les fases del tractament de les dades, d'acord amb les previsions establertes a l'art. 10 de la LOPD.
- Un cop finalitzat el període d'autorització, la Diputació de Barcelona procedirà a la devolució i/o destrucció de les dades inicialment facilitades i de les obtingudes en execució dels treballs realitzats. Aquesta obligació es projectarà també sobre l'empresa o empreses subcontractades.
- No es realitzarà cap transferència internacional de dades sense disposar prèviament de la corresponent autorització del director de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

**Onzè. – NOTIFICAR aquesta resolució a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès i a la Fundació Jaume Bofill."**

*Si voleu impugnar aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, heu d'interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació.*

*Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.*

Barcelona, - 2 OCT. 2014

El Secretari delegat

Ferrán Gonzalo Sánchez



